

海外留学プログラム参加学生の皆様  
保証人の皆様

## OSSMA Plus及び海外旅行保険への加入について

### 1.概要

関東学院大学国際センター

関東学院大学では、留学中の学生の安全確保のため、日本エマージェンシーアシスタンス株式会社(EAJ)による危機管理制度を導入しています。国際センターの海外留学プログラムで留学する学生は、EAJが提供する「OSSMA Plus」及び「OSSMA Plus上乗せ海外旅行保険」両方への加入が必要です。 ※サービスの詳細はパンフレットをご確認ください。

\* OSSMA…

Overseas Student Safety Management Assistance(EAJによる留学生危機管理制度)

オスマ プラス  
**OSSMA Plus** (危機管理アシスタンス・医療支援サービス)



#### <危機管理アシスタンス>

- 渡航前: 危険情報等の提供・アドバイス
- 渡航中: 様々な困りごと(日常相談、病院受診の諸手配等)に24時間365日、日本語・英語でのヘルプデスクサポートを提供。

#### <医療・救援サービス>

現地滞在中の「医療・救援に係る」支援サービス

(医療機関・通訳手配、入院・治療・搬送・救援者費用補償、健康・メンタルケア相談等)

※OSSMA Plusには、上限1億円の治療・救援者費用の経済的支援が含まれています。



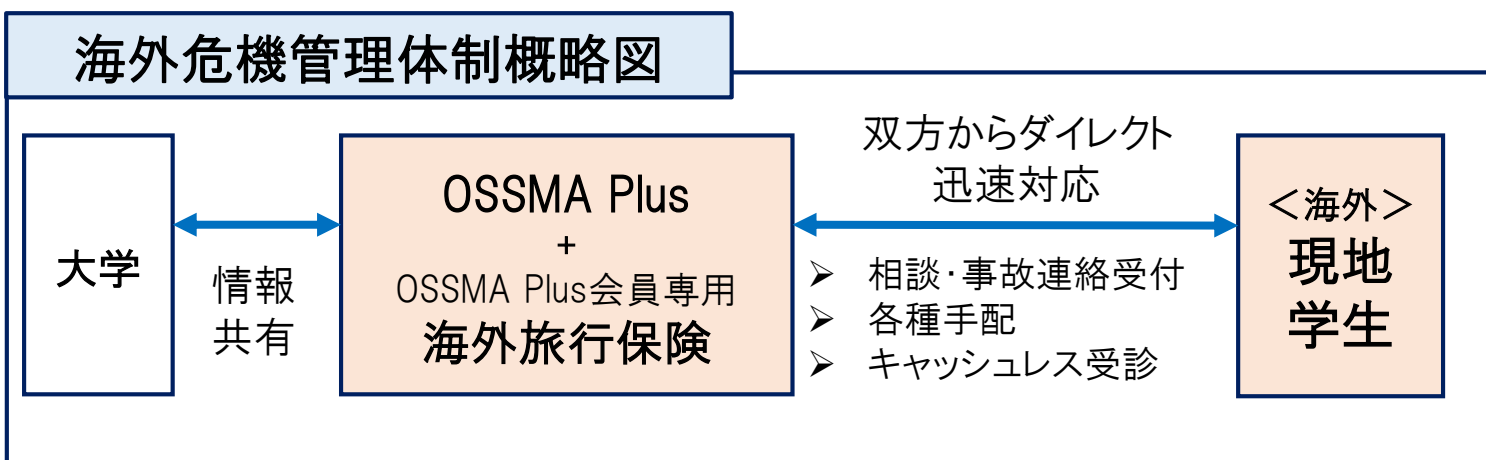
**海外旅行保険** (OSSMA Plus会員専用 / 上乗せプランC)



医療に係るもの以外へのトラブルに対する支援サービス。

(携行品損害補償、賠償責任補償、障害・疾病死亡、後遺障害等)

### 海外危機管理体制概略図



## 2. 申込・支払方法の流れ

加入の流れ(すべて期限までに完了すること)

※STEP2に進む前に、支払用クレジットカード(VISA・MASTERのみ)をご準備ください。  
(家族名義可)

STEP	内容	期限
①	OSSMA Plus加入申請	指示された日時
②	OSSMA Plus支払(クレジットカード支払)	①から7営業日以降、案内メール届き次第【渡航の4週間前まで】
③	海外旅行保険(上乘せプランC)へ加入	②と同日
④	海外旅行保険支払(クレジットカード支払)	③から5営業日以内に案内メール届き次第すぐ【渡航3週間前まで】
	OSSMAロケーターの入力 +旅レジ連携	指示された日時
	OSSMAアプリのダウンロード	指示された日時
※	英文付保証明書申請	【渡航2週間前まで】
	英文付保証明書入手 ※電子ファイル	【渡航1週間前まで】

※英文付保証明書について

海外旅行保険に加入していることの証明になります。

以下のとおり申込をして、各自入手してください。

### ○ 申込先 ○

日本エマージェンシーアシスタンス株式会社 OSSMA事務局

Email: [students@emergency.co.jp](mailto:students@emergency.co.jp) へメールで申請

・件名: 英文付保証明書申込

・本文:

①氏名 ②大学名(関東学院大学) ③OSSMA Plus会員番号

④発行依頼書類

・OSSMA Plusの加入証明書(英文)

・海外旅行保険付保証明書(英文)

# 《STEP① OSSMA Plus加入申請》

## ■手順

### 1. 次のリンクにアクセス

<https://www.eaj.ne.jp/ossma>

似たアドレスに注意



ログイン入力画面

ログインコードとパスワードを入力してください  
※は必須項目です。  
※ログインコード  
※パスワード

ログイン

※ログインコード/パスワードをお持ちでない方は、下記までお問い合わせください。

ログインコード・パスワードはプログラム実施部署に問い合わせてください。

### 2. 渡航期間の入力

- 正式な渡航期間が未定の場合は、余裕をもった期間での出発日・渡航日を入力。

渡航情報入力画面

渡航先と渡航期間を入力して、サービス料金を計算します。

※のついた項目は入力必須項目です。

日本出国日: 年 月 日  
日本帰国日: 年 月 日

サービス料金計算ページへ

出国日: ●●●●年●●月●●日  
帰国日: ●●●●年●●月●●日  
※帰国日は予定で入力し、その際は同一料金の範囲内で、長めの加入期間としてください。

### 3. 渡航期間と料金・事務手数料の確認

- 複数回登録やり直しされますと料金が重複課金されます。
- 確認後『申込内容登録ページへ』をクリック。

料金計算

日本出国日 : 2019/07/01  
日本帰国日 : 2019/07/19  
日数 : 1ヶ月  
料金(税込) : 8,860円  
事務手数料 : 決済手続きの際に別途発生致します

### 4. お申込内容登録 ご利用者情報、渡航情報の入力

- ※が赤字の項目は、入力必須です。
- メールアドレスは、必ず渡航中に利用するアドレスを入力。

お申込内容登録

ご利用者情報

画面に選択される方の情報を入力下さい。  
※は必須項目です。

姓: (例) 山田  
名: (例) 太郎  
Last Name: (例) YAMADA  
First Name: (例) TARO  
生年月日: 1990年 月 日  
性別: 男性 女性  
メールアドレス: \*PCメールアドレスをご登録下さい。  
確認用メールアドレス: \*再度ご入力下さい。  
学籍番号:  
学部:  
学科:  
大学直定コード:  
英数字コードまたは英字コード

渡航情報入力

渡航先:  
州選択: 国を選択してください  
都府:  
渡航機関:  
留学先(大学名など): 国を選択してください  
例) カリフォルニア大学デイビス校 → University of California, Davis

戻る 申込内容確認ページへ

### 5. 入力内容の確認

- 内容の修正があれば『戻る』ボタンで修正。
- 内容が正しければ、下の規約をお読みいただいた上で、『同意して申し込む』をクリック。

上記の申込内容及び大学から提示された「留学生色検管理サービス (OSSMA)」の内容を確認するとともに、本サービスの提供に際して、日本エマージェンシーアシスタンス株式会社が知り得た疾病やトラブルなどを含む私の個人情報を、大学及び医療機関等に適宜開示することに予め同意の上、本サービスの利用を申込みます。

戻る 同意して申し込む

### 6. 申込み内容の受付終了

- 画面上で『お申込みを受付めました』と表示されます。
- 登録したメールアドレスに、受付完了メールが届いていることをご確認下さい。
- 本メールに受付番号 (OSSMA Plus会員ID番号) が記載されています。

お申込受付終了

お申込を受付めました。  
OSSMAサービスにお申し込みいただき、ありがとうございます。  
ご登録頂きましたメールアドレスにお申込受付メールを送信いたしました。

#### (重要)

- 『決定』をクリック後、登録のやり直しをしますと料金が重複課金されますので、絶対におやめください。変更等ご希望の場合、OSSMA事務局にご連絡ください。
- OSSMA Plus会員ID番号を会員カードに記入いただくか、手帳等に控えるようにしてください。

# 《STEP② OSSMA Plus支払》

## 7. 決済のお願いメール受信

- 登録後7営業日以降にOSSMA事務局から送信されます。
- 本メールの内容  
会費支払いのお願いと上乗せ海外旅行保険のご案内を兼ねます。

メール①

この度は、OSSMA Plusご登録ありがとうございます。  
本メールでは、2つのお知らせがあります。  
「OSSMA Plus会費の決済のお願い」と「OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険のご案内」です。

1. OSSMA Plus 会費お支払いのお願い

下記のOSSMA Plusのお申し込みを受け付けましたので、ご確認の上、決済手続きをお願いいたします。

■お申込み内容(The summarized detail of your enrollment)

お支払先(PAYMENT TO)	SHOP_NAMES
お支払内容(ITEM NAME)	ITEM_NAMES
金額 (AMOUNT)	SAMOUNTS
事務手数料(TAX)	TAXES
通貨名(CURRENCY)	CURRENCY_NAMES
OSSMA Plus会員ID	SMAIL_LINK_ORDER_NO
メールアドレス(EMAIL)	SMAILADDRESS

お支払い手続きの手順について

下記リンク先にアクセスの上、ご注文内容・お支払い金額等をご確認ください。  
確認後、ご利用される決済手段を選択し、必要事項の記入をお願いします。

MAIL\_LINK\_URL  
上記URLの有効期限: EXPIRE\_DATE

Please access to the link (URL) above, then confirm the content of the information you ordered and monctify amount.

## 8. クレジットカード決済

- 利用可能なカード: VISA, MASTER, JCB, AMEX, DINERS
- ご家族(クレジットカード所有者様)の同意の下でお申込みであれば、お申込者様とお支払者様が異なっても問題ございません。
- カード番号と有効期限を入力し、『決済する』をクリック。
- 決済が完了すると登録したアドレス宛に、『タイトル『OSSMAお申込完了のお知らせ』メール(メール②)が届き、手続き終了です。
- 『決済エラー』が表示された場合、OSSMA事務局にご連絡ください。

海外留学生危機管理サービス / OSSMA Payment procedure

お支払情報記入 / Enter payment information > OSSMA#100007 / Company

クレジットカード決済の必要事項をご入力ください。  
Please enter the data necessary for Payment by credit card.

お支払方法 / Payment method: 一括 / Single payment

カード番号 / Credit card membership number: 4301030000000000

カード有効期限 / Valid time(Month/Year): 10 / 月 21 / 年

決済する / Payment

ご利用内容 / Purpose of the payment

会費 / Service charge(JPY): \*\*\*\*\*

事務手数料 / Payment fee(JPY): \*\*\*\*\*

お支払合計 / Total amount(JPY): \*\*\*\*\*

## 9. 決済受付完了を確認して終了

決済受付完了画面

決済受付が完了しました。

ご登録済メールアドレスへOSSMA事務局よりお申込完了メールをお送り致します。  
1週間以内にお申込メールが届かない場合は、お手紙ですが、下記OSSMA事務局までお問い合わせ下さい。  
※迷惑メールとして目撃し分けられている可能性がありますので、迷惑メールフォルダ内も併せてご確認ください。

- 右上『×』をクリックして終了します。
- OSSMA Plusサービスへの登録後に登録をキャンセルした場合、キャンセル料が発生します。

## 10. 決済受付完了メール受信

メール②

下記お申込み内容のお支払い手続きが完了しました。  
引き続きOSSMAサービスガイドを参照し、OSSMA LOCATOR (https://ossmo.asj.ne.jp/) への基本情報・旅程情報をご登録下さい。  
なお、ID No は下記のOSSMA Plus会員IDです。パスワードは、ご自身の学籍番号です。  
(高校・高等は学籍番号を生徒番号と読み替えてください)

■お申込み内容

お支払先(PAYMENT TO)	SHOP_NAMES
お支払内容(ITEM NAME)	ITEM_NAMES
金額 (AMOUNT)	SAMOUNTS
事務手数料(TAX)	TAXES
通貨名(CURRENCY)	CURRENCY_NAMES
OSSMA Plus会員ID	SMAIL_LINK_ORDER_NO
メールアドレス(EMAIL)	SMAILADDRESS
決済日付(PAYMENT DATE)	SPAYMENT_DATES
決済手段(PAY TYPE)	SPAY_TYPES

■OSSMA Plusで補償される費用については以下をご確認ください  
https://emergency.co.jp/service/education/OSSMAPlus\_guide.pdf

お問合せ先	OSSMA事務局カスタマーサービス
メールアドレス	SOCONTACT
電話番号	SOCONTACT_TEL
受付時間	SOCONTACT_TIMES

次は、OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険の説明になります。

# 《STEP③ 海外旅行保険(上乘せプランC)へ加入》

## 11. OSSMA Plus会員専用上乘せ海外旅行保険への加入

・P.2 の7. メール①に示したメールに以下のご案内があります。

加入手続き画面に移動します

2. OSSMA Plus会員限定 上乘せ海外旅行保険のご案内  
～無駄な補償を外し、安い保険料で加入できる～

OSSMA Plus会員専用上乘せ海外旅行補償は、OSSMA Plusでは自担しない以下の事故やトラブルによる出費を補償します。

- ・賠償事故
- ・携行品損害(盗難や破損)
- ・航空機遅延及び手荷物遅延
- ・死亡
- ・傷害後遺障害

なお詳しくは、以下のリンクにアクセスして、商品制度概要と重要事項説明書をご覧ください。

商品制度概要  
<https://www-429.aig.co.jp/ota/overview.html?p=PG00402>

補償内容・保険料プラン  
[https://emergency.co.jp/service/education/AIG\\_Coverage\\_P](https://emergency.co.jp/service/education/AIG_Coverage_P)

重要事項説明書  
<https://www-429.aig.co.jp/ota/disclosure-statement.html>

- ◆重要事項の読み替え
- ◆重要事項の読み替え
- ・「申込書」→「申込画面」・「ご契約」→「ご加入」
- ・「ご契約時」→「ご加入時」・「保険契約者」または「保険加入者」
- ・「申込人」→「加入依頼者」・「保険証券」→「加入者証」

◆◆◆本保険にご加入を希望される皆様へのご加入方法と重要なお知らせ◆◆◆

(1)上記保険料表リンクに示した通り、プランAプランBプランCの3つからお選びください

- ◆各プラン共通の補償項目と補償額◆
- 賠償責任 1億円 携行品損害 10万円 航空機遅延 2万円 寄託手荷物遅延 10万円
- ◆傷害死亡・後遺障害/疾病死亡の補償額◆
- プランA 100万円
- プランB 300万円
- プランC 1,000万円

(2)ご加入方法

- ①以下のリンクをクリック  
<https://emergency.co.jp/contact/ossmaplus/form.cgi>
- ②移動した画面「お申込み内容入力」に正確に入力します  
すべての項目入力必須です

【重要：保険期間の計算方法】

日数計算ソフトを活用される場合、必ず初日を含めと指定  
例：6/21～7/30の場合 保険期間は40日となります。保険料表の46日までを選択します。  
6/21～8/25の場合 保険期間は2か月5日間となります。保険料の3か月までを選択します。

- ③入力内容を確認し「送信」します。
- ④加入受付メールをお送りします。大切に保存してください。決済を完了しないと加入は完了しません。
- ⑤OSSMA事務局から5営業日以内に保険料の請求メールをお送りします。
- ⑥届きましたらすぐにクレジットカード決済を行ってください。(これ以外の決済選択方法はありません)
- ⑦決済会社から決済完了メールが到着。④と⑥のメールは、保険加入証を兼ねます。帰国まで保存してください

\* 保険料の決済完了後、当保険は有効となります。

## 12. OSSMA Plus会員専用上乘せ海外旅行保険加入手続き画面への入力

**必ずプランCを選択**

保険始期: 日本からの出発日  
保険終期: 日本への帰国日 で入力

お申込み内容入力

ご届出事項 **必須** 下記「すべてはい」がある場合は、ご加入頂けません。  
※は保険期間(1日)開始の日のみの告知事項です。  
現在、ケガや病気等医師の診断・治療を受けていますか？または医師から精密検査、定期的な診断、治療・投薬などのいずれかをすすらわれていますか？  
これまでに継続して1か月以上入院したこと、または脳疾患、心疾患、がんを患ったことがありますか？  
①下記に該当する保険契約で、死亡保険金が9,000万円を超える額の契約がありますか？  
海外旅行保険、普通傷害保険、若狭傷害保険、傷害総合保険、文通事故傷害保険、その他共有  
※生命保険、クレジットカードにセットされている保険、簡易保険は除きます。(多量契約による保険金詐欺防止)のためにお知らせするものです。  
②今年中に旅行中、イラン、スーダン、シリア、クリミア地域、キューバが観光先に含まれますか？  
 上記全て「はい」

商品概要・重要事項説明書 **必須**  内容を確認しました  
※必ず前リンク内の商品概要と重要事項説明書(契約概要・注意喚起情報・個人情報取扱い等)をご確認ください。(印刷もしくはご自身の端末に保存ください)

EAJ内の個人情報取り扱いポリシー

当ホームページの「お申込み内容入力」フォームから個人情報を提供いただく場合の個人情報の取扱いについては、以下のとおりです。

1. 利用目的  
当社は、当社のホームページ「お申込み内容入力」フォームからご提供いただく個人情報を、以下の目的のために利用し、その他の目的のために利用することはありません。

入力内容は、OSSMA Plus会員向け「トラブル対応窓口」ご加入のために、海損代埋と引受保険会社AIG損害保険株式会社への提供のため

2. 個人情報の取扱いについて

上記内容を了承します。

### 13. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険 加入受付完了メール受信

メール③

「OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険加入」加入受付完了のお知らせ

この度は、日本エマージェンシーアシスタンス株式会社ホームページでのOSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険にお申し込みありがとうございます。  
下記の内容で承りました。  
お営業日以内にOSSMA事務局からお送りする「上乗せ海外旅行保険の決済のご案内」メールにて決済完了させていただきます。

※※※本メールは加入証を兼ねますが、保険料の決済完了後、下記保険は有効となります。※※※

なお、送付お送りした「決済のご案内」は、OSSMA Plusの会費であり、上乗せ海外旅行保険の保険料ではありません。

保険金額・保険料・プラン別は、下記からご確認ください。  
[https://emergency.co.jp/service/education/AIG\\_Coverage\\_Premium.pdf](https://emergency.co.jp/service/education/AIG_Coverage_Premium.pdf)

---

プラン: Aプラン  
OSSMA Plus会員ID (被保険者): P8286200009  
学籍番号・生後番号: 12345  
会員の出生日: 2020年4月1日  
会員の帰国日: 2020年4月5日  
保険期間 (初日を含む): 0ヶ月5日間  
ご自身で確認された保険料: 1000円  
E-mail: [he.mi@emergency.co.jp](mailto:he.mi@emergency.co.jp)  
個人情報の同意: 同意しました  
加入依頼日: 2020年1月10日  
加入依頼者: OSSMA 太郎  
滞航先: CANADA

告知事項: 上記全て「いいえ」  
商品概要・重要事項説明書: 内容を確認しました

**13完了から5営業日  
以内に支払メールが  
届く。  
届いたら、14以降の  
支払手続きを行う。**

### 《STEP④ 海外旅行保険支払(クレジットカード支払)》

### 14. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険 保険料お支払いお願いメール受信 (クレジットカード決済のみ)

メール④

### 15. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険 保険料お支払い手続き完了メール受信

メール⑤

この度は、OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険加入ありがとうございます。  
本メールは、「OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険料お支払い」のお願いです。

\*\*\*\*\*

1. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険料お支払いのお願い

下記のOSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険のお申し込みを受け付けましたので、ご確認の上、お支払い手続きをお願いします。

■お申込内容(OSSMA Plus会員IDは被保険者番号を兼ねています)  
The summarized detail of your application

---

お支払先(PAYMENT TO) : %SHOP\_NAME%  
お支払内容(ITEM NAME) : %ITEM\_NAME%  
金額(AMOUNT) : %AMOUNT%  
事務手数料(TAX) : %TAX%  
通貨名(CURRENCY) : %CURRENCY\_NAME%  
OSSMA Plus会員ID : %MAIL\_LINK\_ORDER\_NO%  
メールアドレス(EMAIL) : %MAILADDRESS%

---

\*\*\*\*\*

お支払い手続きの手順について

\*\*\*\*\*

下記リンク先にアクセスして、ご注文内容・決済金額をご確認ください。  
確認後、必要事項を入力し、クレジットカード決済をおこなってください。

%MAIL\_LINK\_URL%  
(上記URLの有効期限: %EXPIRE\_DATE%)

下記お申込内容のお支払い手続きが完了しました。  
最後に、OSSMA LOCATOR(<https://ossma.eaj.ne.jp/>)にログインし、基本情報内の「海外旅行保険の情報」の「保険会社名」欄にAIGまたはaigと入力してください。

■お申込内容(OSSMA Plus会員IDは被保険者番号を兼ねています)  
The summarized detail of your application

---

お支払先(PAYMENT TO) : %SHOP\_NAME%  
お支払内容(ITEM NAME) : %ITEM\_NAME%  
金額(AMOUNT) : %AMOUNT%  
事務手数料(TAX) : %TAX%  
通貨名(CURRENCY) : %CURRENCY\_NAME%  
OSSMA Plus会員ID : %MAIL\_LINK\_ORDER\_NO%  
メールアドレス(EMAIL) : %MAILADDRESS%  
決済日付(PAYMENT DATE) : %PAYMENT\_DATE%  
決済手段(PAY TYPE) : %PAY\_TYPE%

## 《STEP⑤ OSSMAロケーターへの登録・アプリ準備》

以下は指示された日時までに行ってください。

### 16. OSSMAロケーターシステムへの旅程入力

#### 【重要】

- OSSMAロケーターシステムにアクセスし、追加個人情報(画面では基本情報と表示)と旅程情報を入力してください。
- OSSMAロケーターシステム: <https://ossma.eaj.ne.jp>  
ログインコード: OSSMA Plus会員ID  
パスワード: 学籍番号(アルファベット小文字)
- 入力時は、ロケーター内Helpボタンからサービスガイドブックをご参照ください。



### 17. OSSMAアプリのダウンロード



### 3.費用の概算

下記金額は概算であり、出発と帰国のタイミングによって金額が前後します。  
正式な費用は申込時に決済される金額を必ず確認してください。

決済代行会社の事務手数料が別途かかります。  
2024年3月11日現在

期間	OSSMA Plus	上乗せプランC 海外旅行保険	合計(円/税別)
15日以内	6,120	3,570	9,690
1か月以内	8,920	6,040	14,960
2か月以内	15,920	7,980	23,900
3か月以内	25,540	8,980	34,520
4か月以内	36,150	10,730	46,880
5か月以内	46,650	12,800	59,450
6か月以内	55,940	14,660	70,600
7か月以内	65,930	16,430	82,360
8か月以内	71,520	18,390	89,910
9か月以内	77,140	20,330	97,470
10か月以内	86,020	22,300	108,320
11か月以内	91,610	24,210	115,820
12か月以内	97,200	26,190	123,390

#### <渡航期間の計算について>

各期間プラス9日以内は、同一料金です。ただし渡航期間15日以内は対象外です。

#### <会費返金ルール>

適用対象：渡航日の前日までのキャンセル、渡航後の期間短縮

ただし、次のケースでは返金はありません。

①渡航後OSSMAのサービスを受けた会員

②期間短縮の場合（既払い会費）－（減少した月数会費）が10,000円(税別)以下のケース

※返金に係る手数料 渡航期間により最大4,000円の返金手数料を申し受けます。

※返金振込手数料 会員負担です。

### 4.その他

- ・本学で指定する「OSSMA Plus/海外旅行保険」は、他の海外旅行保険等への加入を妨げるものではありません。
- ・留学先大学や国が指定する国民保険、民間保険がある場合は、必ず加入が必要です。



## 5.参考資料

### OSSMA Plusが費用負担する主な項目（一事故あたり①～⑩通算で1億円まで）

- ①治療費用
- ②医療通訳費用
- ③入院諸雑費
- ④当初の旅程を離脱した場合に負担した費用
- ⑤救援者の渡航費用（5名）、宿泊費用（14日分まで）
- ⑥救援者の渡航手続き費用、救援者又は会員が現地で支出した交通費、入院に要した必要な身の回り品購入費、通信費名（20万円限度）
- ⑦持病・既往症の応急治療費用
- ⑧歯科応急治療費用（受診回数で2回まで）
- ⑨搜索費用（海、山、川での初動搜索は、200万円限度）
- ⑩緊急医療搬送費用
- ⑪死亡時の遺体処理費用、搬送費用（200万円限度、総限度額400万円）

2018年1月以降補償開始契約用

### OSSMA Plus会員専用 上乗せ海外旅行保険のご案内

●補償内容につきましては、商品概要及び重要事項説明書を必ずご確認ください。

満69才以下のお客様用

ご契約プラン		Aプラン	Bプラン	Cプラン
保険金額	傷害死亡	100万円	300万円	1,000万円
	傷害後遺障害	100万円	300万円	1,000万円
	疾病死亡	100万円	300万円	1,000万円
	個人賠償責任	1億円	1億円	1億円
	携行品損害	10万円	10万円	10万円
	航空機寄託手荷物遅延	10万円	10万円	10万円
	航空機遅延費用	2万円	2万円	2万円
保険料	保険期間(以下同様) 1日まで	640円	670円	790円
	2日まで	700円	750円	970円
	3日まで	740円	850円	1,180円
	4日まで	820円	940円	1,360円
	5日まで	1,000円	1,140円	1,690円
	6日まで	1,130円	1,320円	1,950円
	7日まで	1,240円	1,450円	2,170円
	8日まで	1,320円	1,560円	2,400円
	9日まで	1,360円	1,620円	2,530円
	10日まで	1,420円	1,710円	2,730円
	11日まで	1,480円	1,790円	2,900円
	12日まで	1,560円	1,910円	3,120円
	13日まで	1,620円	1,990円	3,290円
	14日まで	1,680円	2,060円	3,430円
	15日まで	1,710円	2,120円	3,570円
	17日まで	1,770円	2,220円	3,820円
	19日まで	1,890円	2,380円	4,130円
	21日まで	2,000円	2,540円	4,430円
	23日まで	2,090円	2,690円	4,760円
	25日まで	2,180円	2,820円	5,050円
	27日まで	2,330円	3,010円	5,400円
	29日まで	2,440円	3,170円	5,750円
	31日まで	2,520円	3,300円	6,040円
	34日まで	2,660円	3,530円	6,540円
	39日まで	2,860円	3,750円	6,860円
	46日まで	3,050円	3,960円	7,160円
	53日まで	3,250円	4,190円	7,490円
	2か月まで	3,490円	4,490円	7,980円
	3か月まで	4,170円	5,230円	8,980円
	4か月まで	5,040円	6,310円	10,730円
5か月まで	5,890円	7,420円	12,800円	
6か月まで	6,710円	8,480円	14,660円	
7か月まで	7,540円	9,510円	16,430円	
8か月まで	8,380円	10,600円	18,390円	
9か月まで	9,230円	11,700円	20,330円	
10か月まで	10,070円	12,790円	22,300円	
11か月まで	10,930円	13,880円	24,210円	
1年まで	11,810円	15,000円	26,190円	

傷害後遺障害は障害の程度に応じて、保険金額の3%～100%をお支払いします。  
 「後遺障害保険金の支払対象拡大に関する特約」が自動セットされています。  
 詳細は商品概要をご参照ください。