

求人票

年度(年3月大学卒業予定者)

企業コード記入欄

求人先	フリガナ 社名					設立	西暦	年	月	系列			
						払込済 資本金	億		万円				
						年商	億		万円				
	本社所在地 〒					代表者(役職名)							
	TEL — —					株式	東証1部・東証2部・大阪1部・大阪2部・JASDAQ・未上場・非株式・その他の上場()						
						従業員数	男	女	合計				
	最寄駅 線 駅下車 徒歩 分						名	名	名				
	書類提出先 〒					大卒	名	名	名				
						関東学院大卒	名	名	名				
	TEL — —					平均年齢	歳	歳	歳				
人事 採用担当者	部 課				事業内容								
E-mail													
HPアドレスhttp://					支店・工場・営業所等								
求人内容	昨年度 採用実績	大卒 文系男子	大卒 文系女子	大卒 理系男子	大卒 理系女子	大学院	求人 条件	年齢制限 有(歳迄)・無 既卒可・否 留学生可・否 障害者有・無	勤務 時間	平日	:	~	:
	年度 採用予定数	大卒文系		大卒理系		大学院				土曜	:	~	:
	※9月卒業予定者 可・否					1. 10月採用		2. 翌年4月採用		休日 1. 完全週休2日制 2. 隔週休2日制 3. 日曜祝日 4. その他()			
	募集職種	職務内容			不問	採用に関して特に指定学部・学科がある場合は下記にご記入ください				勤務予定地			
					名					転勤 有・無			
					名					通勤費			
					名					1. 全額 2. 円まで			
	応募方法	自由応募・学校推薦()				賞与対象項目に○印をご記入ください。				初任給			
	受付期間	月 日() ~ 月 日() 月 日() 〆切・随時				↓	職種別 支給項目						
	提出書類	1. 履歴書 2. 成績証明書 3. 卒業見込証明書 4. 健康診断証明書 その他()				基本給	円	円	円				
手当													
選考方法	1. 書類選考 2. 面接() 3. 筆記(常識・語学・専門・論作文・他 () 4. 検査(適性・性格・) 5. 健康診断				手当								
					合計(円)								
試験日	月 日() 随時・本人通知 場所				福利・厚生等() 住宅補助等(有 円・無) 寮・社宅(有 男子のみ/女子のみ・無)								
会社説明会、その他の条件・自由記載欄					社会保険 1. 健康 2. 厚生年金 3. 雇用 4. 労災 5. その他()				就職支援センター受付欄				
					会社説明会別紙案内 有・無				会社案内パンフレット 有・無				

関東学院大学 就職支援センター

TEL 045-786-7017 FAX 045-786-7044 E-mail:shushoku@kanto-gakuin.ac.jp

受付No.

関東学院大学卒業生在職者名簿(年度)

(関東学院女子短期大学卒業生を含む)

年 月現在

フリガナ 名 称						※業種コード	
						※名称コード	
本社所在地	〒						
	TEL						
※学生ID	氏 名	性別	卒業学部・学科	卒業年月	入社年月	配 属	役職名

就職支援センター

1. ※欄は記入の必要はありません。
2. 記載されている本学出身者の在職(内定)者の名簿で、追加、変更、削除などございましたら朱書きにてご訂正ください。
3. 指定用紙がある場合は別紙でも結構です。

求人票

年度(年3月大学卒業予定者) 幼稚園教諭・保育士関係

企業コード記入欄

求人先	フリガナ 名 称			設置形態	学校法人 社会福祉法人 宗教法人 社団法人 医療法人 株式会社 その他()
	所在地 〒			設立	西暦 年 月 併設施設名
	TEL — — FAX — —			事業の種類	幼稚園・保育園・その他() 他の児童福祉施設() 他の社会福祉施設()
	園長名 施設長名			園児数 又は 収容者数	5歳児 名 クラス 4歳児 名 クラス 3歳児 名 クラス その他 名 クラス
	書類提出先 (同上・異なる場合のみ記入してください)			最寄駅からの道順	
	TEL — —			専任の教員数	
求人内容	人事採用担当者 役職 氏名			鉄道	線 駅下車
	E-mail			バス	行 下車
	HPアドレスhttp://			徒歩	分
	募集人数			教諭 名	保育士 名
	応募方法			自由応募	学校推薦 推薦人数 名
	勤務時間			平日 時 分 ~ 時 分	土曜日 時 分 ~ 時 分
通勤条件			通勤時間 分以内	自宅外通勤 可・不可	
その他の条件			日曜出勤(有・無)	早出・遅出出勤(有・無)	
			送迎バス勤務(有・無)		
			初任給(年 月 現行・見込)	通勤費	
			基本給 円	手当 円	
			手当 円	合計 円	
			賞与 年 回	昇給 年 回	
			福利・厚生等	住宅補助等 (有 円・無)	
			社会保険	寮・社宅 (男子のみ・女子のみ・無)	
			1. 健康 2. 厚生年金 3. 雇用 4. 労災 5. その他()		
受付期間			年 月 日() ~ 年 月 日() 年 月 日() 〆切・随時		
試験日			年 月 日() 時 分・別途通知 会場:		
選考方法			1. 書類選考 2. 筆記(常識・作文・専門・語学) 3. 適性検査 4. 面接 5. 健康診断 6. 実技 ピアノ (自由曲・課題曲) 図画工作・体育 7. その他() 準備する物:		
提出書類			1. 履歴書 2. 成績証明書 3. 卒業見込証明書 4. 健康診断証明書 5. 資格取得見込証明書 6. 推薦書 7. その他()		
提出方法			本人持参 ・ 本人送付		
合否決定			月 日頃 ・ 日後 又は 週間後		
学校推薦 応募〆切日			年 月 日() 時		
就職課記入欄			就職支援センター受付欄 受付No.		

関東学院大学 就職支援センター
TEL:045-786-7017 FAX:045-786-7044
E-mail : shushoku@kanto-gakuin.ac.jp

自己申告書

年 月 日

私どもは、この求人申込みの時点において、関東学院大学における求人不受理の対象となる以下のチェックシート項目のいずれにも該当しません。

事業所名

事業所所在地

代表者名



- 対象条項など、求人不受理制度の内容について厚生労働省のリーフレット『労働関係法令違反があった事業所の新卒求人は受け付けません！』（LL281226派若01）により確認し、理解しました。

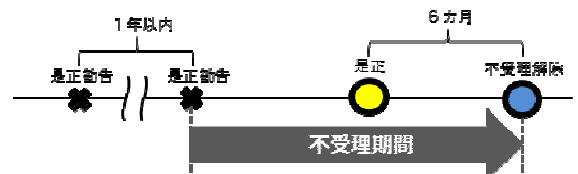
チェックシート

以下の求人不受理の対象に該当する場合は、チェック欄にし点（「✓」）を記入してください。なお、平成28年3月以降に以下の違反行為のうち1つでも該当する場合は、関東学院大学における求人不受理の対象となります。

1. 労働基準法及び最低賃金法関係

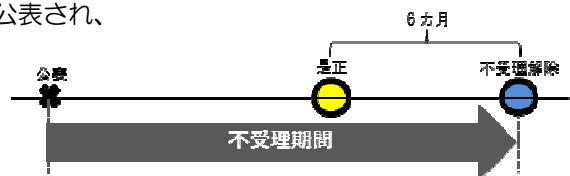
(1) 過去1年間に2回以上同一の対象条項違反行為により、労働基準監督署から是正勧告を受け、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。



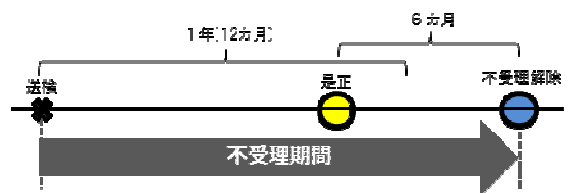
(2) 違法な長時間労働を繰り返している企業として企業名が公表され、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。



(3) 対象条項違反行為に係る事件が送検かつ公表され

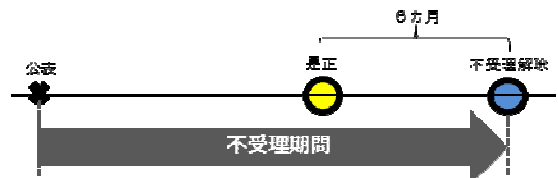
- a 当該違反行為を是正していない。
 b 送検後1年が経過していない。
 c 是正してから6カ月が経過していない。



2. 男女雇用機会均等法及び育児・介護休業法関係

(1) 対象条項違反の是正を求める勧告に従わず、企業名が公表(※)され、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。



※男女雇用機会均等法第30条または育児・介護休業法第56条の2の規定による。

3. 項目1及び項目2共通

(1) 求人不受理期間中に再度同一の対象条項違反により、
①労働基準監督署による是正勧告、
②雇用均等室による助言や指導、勧告を受けており、その後、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。

青少年雇用情報シート（企業全体での【 正社員 / 正社員以外 】に関する情報です）

※海外支店等に勤務している労働者については除外した情報となります

事業所名		求人番号		記入日： 平成 年 月 日
------	--	------	--	---------------

1 募集・採用に関する情報

		企業全体の情報			【 】に関する情報		
		前年度	2年度前	3年度前	前年度	2年度前	3年度前
①	直近3事業年度の新卒者等の採用者数	人	人	人	人	人	人
	直近3事業年度の新卒者等の離職者数	人	人	人	人	人	人
②	直近3事業年度の新卒者等の採用者数（男性）	人	人	人	人	人	人
	直近3事業年度の新卒者等の採用者数（女性）	人	人	人	人	人	人
③	平均継続勤務年数	年			年		
※	従業員の平均年齢 (参考値として、可能であれば記載してください。)	歳			歳		

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

① 研修の有無及びその内容	有・無	
② 自己啓発支援の有無及びその内容	有・無	
③ メンター制度の有無	有・無	
④ キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	有・無	
⑤ 社内検定等の制度の有無及びその内容	有・無	

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

		企業全体の情報		【 】に関する情報	
		前年度	2年度前	前年度	2年度前
①	前事業年度の月平均所定外労働時間	時間		時間	
②	前事業年度の有給休暇の平均取得日数	日		日	
③	前事業年度の育児休業取得者数／出産者数	女性	男性	女性	男性
		人	人	人	人
④	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合	役員	管理職		
		%	%		

※ ④については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

雇用保険適用事業所番号
