

受講申込書 記入例

- 該当する受講生区分にチェックを入れ、既存会員の方は会員番号を記入してください。
- 小中高生の方は学校名を記入してください。また、本学学生の方は学生証のコピーを添付してお申し込みください。
- マンション名や建物名を必ず記入してください。
- 記入内容についてのお問い合わせや講座についてご連絡する場合がありますので、必ず日中に連絡のつく電話番号を記入してください。
- 受講日を選択できる講座は、必ず受講希望日を記入してください。
- 会員証の再発行を希望される方は、手数料として500円がかかりますので受講料と合わせてお振込みください。
- 受講料の合計金額を記入してください。

公開講座 受講申込書				
FAX: 045-786-7893 (TEL:045-786-7892)				
フリガナ	カン トウ マナブ	性別	年齢	
氏名	関東学	男	65	
受講生区分	<input type="checkbox"/> 新規会員 <input type="checkbox"/> 既存会員(会員番号) <input checked="" type="checkbox"/> 紛失したため会員証再発行を希望する。※会員証の再発行を希望する方は、手数料として500円がかかります。手数料は受講料と合わせてお振込みください。 <input type="checkbox"/> 学生(学校名:) <small>※本学学生の方は、学生証のコピーを添付してください。</small>			
住所	〒 236 - 8501 ※マンション名や建物名も必ず記入してください。 横浜市金沢区六浦東1-50-1 ×××マンション×××号室			
電話番号	045-×××-××××			
携帯番号	080-××××-××××			
E-mail	×××× @ ××××.jp			
職業	①.定年退職 2.専業主婦・主夫 3.会社員 4.パート・アルバイト 5.自営業・自由業 6.教職員 7.学生 8.その他 ()			
受講希望講座	※必ず全ての項目をご記入ください。			
講座番号	講座名	金額		
※コース名、希望日のみ受講の場合は日付もご記入ください。				
001	イタリア都市紀行	¥ 9000		
社01	SF思考ワークショップ	¥ 10000		
		会員証再発行の費用 500円(必要な方のみ)→		
		合計金額 ¥ 19500		

払込票 記入例

振込受付開始日4月1日(土)より

- 受講料の合計金額を記入してください。
- 受講する講座番号・講座名・金額を記入してください。
- 新規、会員(過去に受講したことのある方は会員番号を、会員証を無くされた方は“紛失”と記入)、学生、教職員のいずれかに○をつけ、必要事項を記入してください。
- 受講されるご本人様の氏名と住所で、該当する項目をご記入ください。
- 記入についてのお問い合わせや講座についてのご連絡をさせていただく場合がありますので、必ず電話番号をご記入ください。

払込取扱票		払込票兼受領証	
口座番号(右詰めにご記入ください)	金額	口座番号	金額
00 横浜 002100055759	10500	002100055759	19500
学校法人 関東学院		学校法人 関東学院	
講座番号 001	講座名※希望日もご記入ください。 金額 ¥9000	講座番号 001	講座名※希望日もご記入ください。 金額 ¥9000
社01	SF思考ワークショップ ¥10000	社01	SF思考ワークショップ ¥10000
	会員証再発行手数料 ¥500		会員証再発行手数料 ¥500
下記のとおり該当する箇所に○印をつけ、カッコ内を記入してください。			
新規(会員)(会員番号123456)・学生・教職員(所属)		新規(会員)(会員番号123456)・学生・教職員(所属)	
(郵便番号236-8501) 住所 横浜市金沢区六浦東1-50-1		(郵便番号236-8501) 住所 横浜市金沢区六浦東1-50-1	
氏名 関東学 (電話番号 045-786-7892)		氏名 関東学 (電話番号 045-786-7892)	
裏面の注意事項をお読みください。これより下部には何も記入しないでください。			