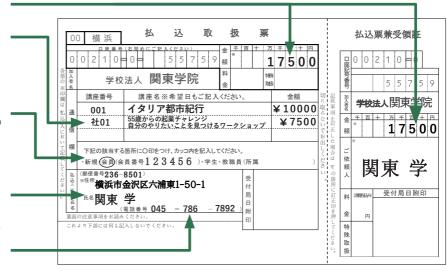


払込取扱票 記入例

振込受付開始日 4月1日 (火)より

- ●受講料の合計金額を記入してください。
- ●受講する講座番号・講座名・金額を記入してください。講座を4つ以上申込む場合は、 1枚にまとめて記入していただいても、2枚に分けて記入していただいても構いません。
- ●新規、会員(過去に受講したことのある方は会員番号を、会員証を無くされた方は" 紛失"と記入、学生、教職員のいずれかに○ をつけ、必要事項を記入してください。
- ●受講されるご本人様の氏名と住所で、 該当する項目をご記入ください。
- ●記入についてのお問合わせや講座につい てのご連絡をさせていただく場合がありま すので、必ず電話番号をご記入ください。



¥ 17,500

合計金額