

年 月 日

# 関東学院大学 横浜・関内キャンパス施設使用許可願（テンネー記念ホール）

関東学院大学長 殿

団体等名称

申請責任者  
又は代表者

印

〒

住所

下記により貴学施設を使用したいので、許可くださるようお願いします。

使用施設	横浜・関内キャンパス テンネー記念ホール		
追加使用施設等 (○で囲む)	楽屋A(4名)	パイプオルガン	※要相談
	楽屋B(13名)	客席収納	※要相談
	ピアノ ※要相談	技術操作スタッフ	※要相談
使用日	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )		
使用時間 (24時間表記)	時 分から 時 分まで		
入場料 (○で囲む)	無 料 ・ 徴 収		
使用目的			
使用予定人数	名 (主催者側 名) 名 (参加者 名)		
担当者 及び連絡先	フリガナ： 電話： ( ) 氏名： E-mail： ※回答書等送付先が異なる際は住所、部署名もご記入ください。 住所： 部署名：		
貸出備品	※備品確保のため、施設使用日より2週間前に使用有無をご連絡ください。 ※施設使用とは別に料金が発生する場合がございます。		
学会使用の場合	学会会員人数 名		
使用料	本学規定による		

注) 使用許可願は、使用日より1か月前までに本学担当部署までご提出ください。

横浜・関内キャンパス総合受付：TEL 045-232-4199